



TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION DE UN (01) PROFESIONAL EN COMERCIALIZACION

En el marco del Memorando de Acuerdo 509 de 2024 suscrito, entre La Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito – UNODC/ COLW40 “Implementación de las estrategias de desarrollo rural, desarrollo alternativo desarrollo del sistema integrado de monitoreo de cultivos ilícitos, en el marco de la estrategia de sustitución de cultivos ilícitos del Acuerdo de Paz” y La Fundación para la Cooperación y desarrollo del Catatumbo FUCOOCAT, identificada con Nit.901624707-5 la cual se encuentra representada por el señor FARUK ELADIO ROCHELS VARGAS , identificado con cédula de ciudadanía N° 88.282.401

Este Memorando se encuentra enmarcado dentro del componente 2 “Implementación de la estrategia integral para el desarrollo rural territorial e implementación de programas con enfoque territorial y desarrollo alternativo” busca apoyar la implementación de los programas de desarrollo rural y desarrollo alternativo en los territorios focalizados por la Agencia de Desarrollo Rural del Gobierno de Colombia. Adicionalmente, busca brindar acompañamiento técnico, social y ambiental a las comunidades beneficiarias y contribuir al fortalecimiento de las organizaciones de productores en los territorios

El objetivo de este memorando es Promover el Desarrollo Alternativo través de la Fundación para la Cooperación y desarrollo del Catatumbo - FUCOOCAT para el fortalecimiento de la Asociación por la unidad campesina del Catatumbo - ASUNCAT-RC, y la Cooperativa de productores municipales – COOPROMU y de las familias beneficiarias del Proyecto Integral de Desarrollo Agropecuario y Rural con Enfoque Territorial ubicadas en los municipios de San Calixto, La Playa, Hacarí, Abrego, Bucarasica, El Carmen, Villa Caro y Ocaña, en el departamento de Norte de Santander, a través de la asistencia técnica, productiva y socioempresarial, la adquisición y entrega de bienes agropecuarios, contratación de servicios agropecuarios y la contratación de un servicio especializado de marketing para el fortalecimiento de las capacidades técnicas, asociativas, empresariales y comerciales de las poblaciones rurales hacia el desarrollo de agro negocios rentables y competitivos.

Es obligación de FUCOOCAT, contratar al personal idóneo para la ejecución del proyecto, por el término de duración de la actividad indicado en el Plan de Trabajo aprobado por el CTL, mediante acta suscrita, tal como se indica a continuación:

Contratar Un (1) Profesional en Comercialización, con formación académica, en mercadeo, administración de empresas, economía, administrador de empresas agropecuarias, ingeniero industrial, ingeniero agroindustrial. Con experiencia de tres (3) años en trabajo comunitario, desarrollando actividades de proyectos productivos y sociales en la zona de intervención del proyecto y un (1) año de experiencia en comercialización de productos agrícolas, consolidación de alianzas comerciales y agronegocios.



Duración Contrato:	Seis (6) meses
Sede:	Ocaña, con disposición de movilizarse a los ocho (8) Municipios de intervención del proyecto
Cargo:	Profesional En Comercialización
Tipo de contrato:	Contrato Prestación de servicios

EXPERIENCIA:

1. Con experiencia de tres (3) años en trabajo comunitario, desarrollando actividades de proyectos productivos y sociales en la zona de intervención del proyecto y un (1) año de experiencia en comercialización de productos agrícolas, consolidación de alianzas comerciales y agronegocios
2. Excelente manejo de computador y de las herramientas de office e internet
3. Preferiblemente con experiencia en metodologías de extensión Rural

SOPORTES:

- Certificados de estudio.
- Certificados laborales
- Fotocopia de la cédula
- Fotocopia del RUT
- Antecedentes disciplinarios (Procuraduría, Contraloría y Policía)
- Autodeclaración que no se ha estado inmerso en procesos de Explotación y abuso sexual
- RNMC

FUNCIONES, SERVICIOS Y RESULTADOS ESPERADOS:

1. Fortalecer las capacidades comerciales de la organización de productores.
2. Implementar estrategias de mercadeo que permitan posicionar los productos de Cebolla Roja de Bulbo y la creación de oportunidades de comercialización.
3. Planear, programar y desarrollar los talleres de fortalecimiento de competencias comerciales definidos en el Plan de comercialización con el grupo líder en comercialización.
4. Seguimiento a la implementación del plan de comercialización.
5. Acompañamiento a la organización de productores en la gestión y celebración de los acuerdos de comercialización entre organizaciones de productores y aliado o aliados comerciales
6. Definición de la ruta logística de recolección y entrega a los aliados comerciales que se vinculen



7. Orientar a la organización de productores en la formalización de la comisión líder de los procesos de comercialización dentro de la estructura organizacional.
8. Proponer alternativas de fortalecimiento de los circuitos cortos de comercialización en el territorio.
9. Apoyar la generación de informes y reportes técnicos del proyecto que requiera la coordinación del proyecto.
10. Participar en las reuniones a las que sea convocado tanto internamente como con entidades externas.
11. Cumplir el Plan de Trabajo (cronograma de actividades).
12. Acompañar el proceso de entregas de los insumos, materiales, equipos y servicios para lo cual deberán entregar los respectivos soportes (actas de entrega y compromiso – evidencia fotográfica) y apoyar el seguimiento al buen uso de dichos bienes durante la vigencia del contrato.
13. Proporcionar oportunamente información y datos sobre el avance de trabajo, de igual manera apoyar en la elaboración de la línea base del proyecto
14. Realizar cualquier otra actividad afín al objeto contractual que le sea asignada

HABILIDADES Y COMPETENCIAS:

- Excelente habilidad en materia de comunicación, redacción y trabajo en equipo con grupos multidisciplinarios y multiculturales.
- Habilidad analítica y de resolución de problemas, manteniendo la serenidad y buen manejo de las relaciones interpersonales.
- Capacidad de decisión y asumir sus consecuencias.
- Capacidad para manejar un amplio rango de actividades en forma simultánea.
- Actuar en todo momento con extrema discreción respecto de los documentos, información y materiales propios de FUCOOCAT
- Permanente actitud y comportamiento de cordialidad, compostura, respeto y colaboración con todas las personas y organizaciones con quien interactúa.
- Compromiso con las iniciativas de aprendizaje continuo y la voluntad de aprender nuevas habilidades.
- Disponibilidad para trabajar en horarios flexibles.
- Estricta confidencialidad.
- Liderazgo
- Disposición para la construcción de confianza.
- Capacidad de toma de decisiones.



ENTREGA DE INFORMACIÓN:

Las personas interesadas en esta vacante deben enviar su hoja de vida y soportes, de manera física y magnética a la siguiente dirección: Cra 10 N° 12-10 Municipio de Ocaña o de manera digital al siguiente correo electrónico: Fumcoocatatumbo@Gmail.Com

NOTA: Correspondencia que se reciba posterior a la fecha y hora estipulada no será tenida en cuenta. Se recomienda enviarla con suficiente anticipación.

CRONOGRAMA DE LA CONVOCATORIA

ACTIVIDAD	FECHA	HORA	DIRECCION
Publicación de la convocatoria	9/05/2025	2:00 p.m.	Cra 10 N° 12-10 Carretera Central Municipio de Ocaña, Pagina Web FUCOOCAT
Cierre y recepción de hojas de vida en medio físico y magnético	21/05/2025	10:00 a.m.	Cra 10 N° 12-10 Carretera Central Municipio de Ocaña
CTL de cierre de la convocatoria	21/05/2025	3:00 p.m.	Virtual (Teams)
CTL de revisión de hoja de vida de los aspirantes, y preselección	21/05/2025	3:00 p.m.	Virtual (Teams)
Entrevistas a los aspirantes preseleccionados	22/05/2025	9:00 a.m.	Virtual (Teams)

Atentamente

Faruk Eladio Rochels Vargas
Representante Legal FUCOOCAT